

Allgemeine Studienbedingungen für Aus- und Weiterbildungskurse des TrophoTraining® Instituts

Die Studienbedingungen regeln die Aus- und Weiterbildung zwischen dem Teilnehmer/der Teilnehmerin und dem TrophoTraining® Institut, Damschek und Wohanka GbR, Schürerstraße 5b, 97080 Würzburg.

1. Teilnahme:

An den Veranstaltungen des TTI kann grundsätzlich jede/r teilnehmen, der/die die Bedingungen für die spezielle Veranstaltung erfüllt. Er/sie sollte das 21. Lebensjahr vollendet haben und darf nicht wegen Gewalttaten oder Sexualdelikten vorbestraft sein, muss frei sein von dauerhaft ansteckenden Krankheiten oder schweren psychiatrischen Erkrankungen. Die Teilnahme geschieht in eigener Verantwortung. Über die Zulassung zum Kurs/Ausbildung entscheidet der Zulassungsausschuss des TTI. Sie kann ohne Angabe von Gründen versagt oder bei schwerwiegenden Gründen wieder zurückgenommen werden.

2. Hausordnung:

Zum Schutz unserer Teilnehmer/innen ist das Anbieten und die Werbung für Dienstleistungen und Waren jeder Art, z.B. von psychologischen, psychotherapeutischen und medizinischen Artikeln sowie von Ausbildungsmaßnahmen, Büchern, Scripten, Videos, anderer Datenträger oder Ausbildungsmaßnahmen nicht erlaubt außer es liegt eine schriftliche Genehmigung der Schulleitung vor. Der/die Teilnehmer/in hat sich gebührend zu betragen, so dass er/sie eine gedeihliche Abwicklung von Unterricht und Gruppe nicht stört. Während der Kurse und im Kursraum besteht Rauchverbot. Das Bedienen elektronischer Medien zur Aufzeichnung oder zum Mitschnitt ist ausschließlich Dozenten/innen oder Mitarbeitern/innen der Schule gestattet.

3. Studienbeginn:

Eine Integration in laufende Studiengruppen ist möglich. Der gewünschte Lehrgang und sein Beginn sind mit der Schulleitung des TTI abgesprochen. Dieser Termin wurde im Vertrag eingetragen.



4. Studienmaterial

Zum Studienmaterial gehören schuleigene Arbeitsmappen und zu erwerbende Bücher entsprechend dem Unterrichtsstoff. Weiteres Lehrmaterial wird von der Schulleitung entsprechend der Lehrinhalte gestellt. Die Aufwendungen für diese weiteren Materialien sind nicht in den Studiengebühren enthalten. Die Lehrinhalte sind der Informationsmappe der des TTI zu entnehmen und liegen diesem Vertrag zugrunde. Weitere Informationen können bei einem persönlichen Gespräch mit einem/r Mitarbeiter/in des TTI erfragt werden.

5. Unterrichtszeiten

Es handelt sich um jeweils bei

- TrophoTraining-Trainer/in: 100 UE-Stunden + Prüfung, aufgeteilt in 3 Wochenenden mit 63 UE und 37 UE häusliches Fernstudium.
- Qualitätspflege: 10 UE Stunden

Pausen werden nach Absprachen mit den Schülern nach deren Bedarf festgelegt.

6. Ferien

Das TTI orientiert sich an den Schulferien der Bundesländer (Bayern). Studienfreie Zeiten sind durch die gesetzlichen Feiertage und Bekanntgabe geregelt.

7. Pflichten

Der/die Teilnehmer/in verpflichtet sich analog zur ärztlichen Schweigepflicht - zu Verschwiegenheit über ihm bekanntwerdende Fakten und Daten, welche die Intimsphäre von Kommilitonen, Klienten, Patienten und Dozenten betreffen.

Die Lehrgangsgebühren sind pünktlich zu bezahlen. Bei Ratenzahlungen sind diese jeweils zum vereinbarten Termin, bei Vereinbarung der Zahlung eines Gesamtbetrages hat dieser bis spätestens 14 Werktagen vor Lehrgangsbeginn zu erfolgen. Die Verpflichtung zur Zahlung entfällt nicht dadurch, dass der Ausbildungsteilnehmer vom Unterricht fernbleibt, aus welchem Grund auch immer er einer Teilnahme verhindert ist. Sollte der Kurs durch ein Verschulden des TTI nicht zustande kommen, werden bereits gezahlte Studiengebühren bis zu 100 % zurückgezahlt. Unterrichtseinheiten, die durch das Verschulden des TTI oder durch höhere Gewalt ausfallen, werden zu einem späteren Zeitpunkt nachgeholt.



8. AGB

Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen und die Datenschutzerklärung unter www.trophotraining.de

9. Schlussbestimmung

Die Schulordnung ist Bestandteil des Ausbildungsvertrages. Mit Unterschrift akzeptieren die Parteien diese Schulordnung und verpflichten sich zur Einhaltung.

Ort, Datum Name und Unterschrift
Teilnehmer/in

Ort, Datum Name und Unterschrift
TTI